



easycontact 

organizzazione eventi

“UNA BUONA
ORGANIZZAZIONE
È ALLA BASE DI UN
GRANDE SUCCESSO.”

Fondata nel 2002 da **Carla D'Agostino** easycontact è una realtà specializzata nella **progettazione, organizzazione e realizzazione di Eventi e Congressi**.

easycontact è molto più di una società che fornisce singoli servizi: siamo un partner qualificato per la consulenza, ideazione, progettazione e realizzazione di eventi nel minimo dettaglio.

Siamo in grado di fornire assistenza nell'individuazione degli obiettivi da raggiungere e nella pianificazione delle azioni da porre in essere per il loro raggiungimento.

Grazie a un team di collaboratori e partnership strategiche, con competenze specifiche, easycontact si propone alle aziende, come unico referente, a cui affidare la creatività, l'organizzazione la pianificazione e la gestione di tutte le attività che ruotano attorno alla realizzazione di Eventi, Presentazioni aziendali, Promozioni, lanci e campagne promozionali, in store promotion, street promotion, Road show Convegni, Seminari e Tavole rotonde, Congressi, Meeting e Convention, Mostre, Fiere ed Expo, Cene di Gala.

Ogni fase dell'evento viene seguita con cura e attenzione, come parte integrante di un insieme, con l'obiettivo di dare un'immagine positiva e produttiva del Cliente.

NOI

EVENTI

Gli eventi sono parte integrante delle **strategie di marketing** e consentono alle aziende di comunicare coinvolgendo.

L'organizzazione di un **evento** aziendale è un lavoro che richiede tempo ed impegno da parte di tutte le figure coinvolte in ogni fase del progetto. La buona riuscita non dipende solo dalla capacità organizzativa ma anche dalla professionalità e dall'esperienza.

easycontact lavora con grande professionalità e attenzione, nel rispetto del budget definito e senza mai perdere di vista gli obiettivi.

Operiamo da anni in questo campo proponendo soluzioni innovative e creative con un'idea precisa: dare visibilità al Cliente.

È fondamentale pensare in grande senza trascurare nessun dettaglio, pensiamo a tutto il necessario per ottenere il risultato vincente:

- Ideazione e progettazione evento
- Scouting location
- Coordinamento fornitori e risorse umane
- Coordinamento e realizzazione linea grafica
- Servizi tecnici e audiovisivi
- Scenografie e allestimenti
- Regia e produzione Audio Video
- Servizi fotografici e post produzione
- Allestimento stand e spazi espositivi per fiere, congressi e manifestazioni
- Allestimento palchi, audio e luci
- Team building aziendali
- Programma sociale
- Programma Accompagnatore
- Servizi NCC
- Allestimenti floreali
- Ideazione e progettazione evento
- Catering
- Monitoraggio media
- Monitoraggio audio/video
- Realizzazione rassegna stampa ad hoc per eventi
- Analisi qualitativa – quantitativa uscite media

EVENTI GREEN

**“EVENTI GREEN:
BUONI PER
L’AMBIENTE E
ANCORA PIÙ PER
IL MARKETING.”**

Siamo convinti che sia un valore aggiunto alla **comunicazione tradizionale** e sia un efficace mezzo per trasmettere ai partecipanti i **giusti valori etici**.

Tutte le attività correlate ad un evento (segreteria organizzativa, allestimento, svolgimento, trasporti, smontaggio, attività post evento, ecc) provocano, anche nel caso di piccoli progetti, impatti ambientali di cui non si può non tenere conto!

Pensare ed organizzare green modificando prassi organizzative consolidate e sovvertendo alcune regole, è una scelta molto efficace ed incisiva sul marketing interno ed esterno dell'azienda, perché, se comunicate bene, creano consenso e apprezzamento da parte di partecipanti e stakeholders, rafforzando la brand equity del promotore e arricchendo la sua identity.

La ricerca esplicita dell'azienda di **minimizzare gli impatti ambientali** influisce notevolmente sui contenuti di comunicazione dell'evento, associando l'immagine del promotore al rispetto dell'ambiente e alla naturalità... valori altamente etici e all'avanguardia, fortunatamente oggi condivisi dai più.

easycontact propone ai suoi clienti una strategia di green marketing

Scelta dei mezzi per la comunicazione promozionale: dematerializzando dove è possibile o selezionando accuratamente i supporti informativo/promozionali (inviti, locandine, programmi, poster, ecc)

Scelta delle location: agriturismi, ambienti ecosostenibile, green hotel, spazi museali o di impronta storica di rilievo. Ogni nostra location non è mai banale e rappresenta e comunica il giusto equilibrio tra storia, natura ed unicità allestimenti ed intrattenimenti: sempre attenti all'uso di materiali biodegradabili ad impatto ecologico ridotto.

Ricevimenti ed eco-cocktail: il successo di un evento non può prescindere dalla qualità del cibo con l'offerta di alimenti stagionali e a km 0 gadget ed altro ancora.

Affinché la **scelta green** possa essere compresa e apprezzata da tutti i fruitori dell'evento easy contact non si limiterà ad apporre i marchi di certificazione sui prodotti usati, ma aggiungerà sempre una frase che faccia comprendere il significato del marchio e il contributo all'ambiente che da essi ne deriva.

Ad esempio: nel caso si usasse carta riciclata 100% e certificata scriveremo

“nessun albero è stato abbattuto per questo invito”.

SERVIZI

HOSTESS & CO.

easycontact è presente su tutto il **territorio nazionale** con **personale altamente qualificato**, per rispondere alle esigenze dei suoi clienti in maniera puntuale e con la massima professionalità.

- Hostess IN TUTTE LE LINGUE per Convegni, fiere e mostre
- Promoters e ragazze Immagine
- Modelle/i
- Steward
- Interpreti per traduzioni in simultanea, consecutiva, chuchotage, colloqui d'affari
- Personal shopper
- Guide turistiche con patentino
- Servizio accoglienza accompagnamento e assistenza
- Aeroportuale
- Driver
- Servizi di Vigilanza

LOCATION

La selezione e scelta della **location** è alla **base della progettazione**.

Per easycontact è essenziale tenere sempre a mente cosa si vuol lasciare impresso nel fruitore dell'evento e il target a cui ci rivolgiamo.

Il nostro valore aggiunto è **offrire** al cliente **spazi diversi e mai banali**, al di fuori dei circuiti istituzionali e dalle varie tipologie.

Che sia uno spazio industriale, un open space, una location storica, il nostro obiettivo primario è proporre una location adeguata all'evento, su tutto il territorio nazionale e nel rispetto del budget prefissato.



SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

La nostra convinzione è che una **segreteria organizzativa** debba passare inosservata, l'unico protagonista deve rimanere il cliente con il suo evento.

Questo è l'**obiettivo** che ci poniamo ogni volta che **curiamo un congresso o una convention**.

Per raggiungere questo scopo si rende necessaria un'efficiente organizzazione che curi ogni dettaglio, dalla gestione del budget al coordinamento di tutte le figure interne ed esterne coinvolte nel progetto.

- Definizione della sede congressuale e delle sale lavori
- Supporto al comitato scientifico-organizzatore
- Raccolta e gestione sponsorizzazioni (contatti, pratiche AIFA, ecc.)
- Gestione dei relatori
- Sviluppo del progetto grafico (grafica, elaborazione testi, stampa di inviti, programmi, locandine, ecc.)
- Organizzazione logistica
- Realizzazione di un database per la promozione dell'evento
- Sviluppo del mailing (stampa, confezionamento, spedizioni)
- Gestione amministrativa dell'evento
- Gestione della corrispondenza e della documentazione (se necessario anche in lingua)
- Raccolta e gestione delle iscrizioni (cartacee e on-line)
- Booking alberghiero e aereo
- Coordinamento dei servizi accessori (transfer, hostess, interpretariato, ecc.)
- Ideazione e realizzazione di gadgets promozionali
- Gestione della segreteria congressuale in sede di evento
- Coordinamento eventuali conferenze stampa
- Traduzioni
- Gestione informatizzata degli abstracts
- Coordinamento pratiche per il Ministero della Salute per il programma Nazionale ECM
- Richieste e gestione Patrocinio
- Gestione e rapporti con i relatori
- Ideazione e gestione sito web ad hoc per evento.





easycontact 

via Molino delle Armi, 17

20123 Milano

+ 39 02 849 255 81

contatti@easy-contact.it

www.easy-contact.it